



МЧС РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

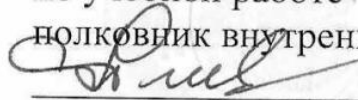
**«Уральский институт государственной противопожарной службы Министерства
Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным
ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»**

Кафедра государственной службы и кадровой политики

УТВЕРЖДАЮ

**Заместитель начальника института
по учебной работе,**

полковник внутренней службы

 **А.В. Пешков**

«30» августа 2022 г.

Рабочая (учебная) программа дисциплины

ПРИНЯТИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ В ГМУ

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(уровень бакалавриата)

Профиль – Управление в кризисных ситуациях

Год начала реализации ОПОП - 2022

Екатеринбург

2022

Составитель:

кандидат социологических наук,
доцент кафедры ГС и КП



Олухов Н.В.

Рассмотрено на заседании кафедры
Государственной службы и кадровой политики
«23» июня 2022 г., протокол № 12

Рассмотрено на заседании президиума методического совета института
«12» июля 2022 г., протокол № 8

Код ООП (ОПОП)	Направление подготовки / специальность	Профиль	Индекс дисциплины по рабочему учебному плану
38.03.04	Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)	Профиль «Управление в кризисных ситуациях»	Б1.О.36

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Принятие управленческих решений в ГМУ» является формирование системы базовых знаний по разработке, принятию и реализации государственных решений с учетом государственных интересов, создающей основу для служебной деятельности на должностях государственной гражданской службы РФ (муниципальной службы) и реализации профессиональных навыков на административных должностях в государственных и муниципальных органах.

Для достижения данной цели предусматривается решение следующих основных **задач**:

- 1) подготовить высококвалифицированных специалистов, умеющих разрабатывать и реализовывать государственные решения на основе современных методов управления и принятия решений;
- 2) научить практическим аспектам процесса разработки, принятия и реализации государственных решений;
- 3) развить у обучающихся способности к профессиональной деятельности: организационно-управленческой; информационно-методической; коммуникативной; проектной.

2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С РЕЗУЛЬТАТМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результат освоения основной образовательной программы	Содержание компетенции	Результат обучения по дисциплине
РО-2.2 Способность проводить анализ политических, исторических, национально-культурных, психологических, правовых факторов, общественных процессов и явлений и применять их в организационно-управленческой, информационно-методической и проектной деятельности, демонстрировать мировоззренческую и гражданскую позицию.	ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	Знает механизм разработки и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов. Умеет разрабатывать механизм разработки и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов. Владеет навыками разработки и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия,

		государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов.
РО-4.1 Способность использовать теорию и технологии современного управления в профессиональной деятельности	ПК-1. Способен разрабатывать и реализовывать направления совершенствования государственного управления и реализации административной реформы, организационно-административного обеспечения деятельности государственных и муниципальных органов.	Разрабатывает и реализует направления совершенствования государственного управления и реализации административной реформы. Разрабатывает и реализует организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных органов. Владеет навыками использования методов разработки и реализации направлений совершенствования государственного управления и реализации административной реформы, организационно-административного обеспечения деятельности государственных и муниципальных органов
РО-4.1 Способность использовать теорию и технологии современного управления в профессиональной деятельности.	ПК-4. Способность принимать участие в составлении текущих и перспективных планов достижения цели государственного органа, органа местного самоуправления, структурных(ого) подразделений(я) или проектных(ой) групп(ы) с учетом необходимых ресурсов, возможных изменений обстоятельств и влияния внешних факторов.	Знает виды и формы текущих и перспективных планов достижения цели государственного органа, органа местного самоуправления, структурных(ого) подразделений(я) или проектных(ой) групп(ы) с учетом необходимых ресурсов, возможных изменений обстоятельств и влияния внешних факторов. Умеет различать виды и формы текущих и перспективных планов достижения цели государственного органа, органа местного самоуправления, структурных(ого) подразделений(я) или проектных(ой) групп(ы) с

		учетом необходимых ресурсов, возможных изменений обстоятельств и влияния внешних факторов. Владеет навыками по разработке текущих планов достижения цели государственного органа, органа местного самоуправления, структурных(ого) подразделений(я) или проектных(ой) групп(ы) с учетом необходимых ресурсов, возможных изменений обстоятельств и влияния внешних факторов.
--	--	--

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к базовой части ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата).

Пререквизиты	Теория государства и права, Основы управления, Государственная и муниципальная служба, Информационные технологии в управлении, Основы делопроизводства и документооборота в ГМУ.
Кореквизиты	Управление в кризисных ситуациях, Связи с общественностью в органах власти, Региональное и муниципальное управление.
Постреквизиты	Управление проектами, Публичное управление в России и за рубежом, Муниципальное право.

4. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Виды работ	ЗЕТ	Количество часов по рабочему учебному плану	
			Форма обучения очная	
			Всего часов	Часов в интерактивной форме
1	Общая трудоёмкость дисциплины	6	216	60
2	Контактная работа обучающихся с преподавателем		106,6	60
3	Самостоятельная работа обучающихся		84,75	
4	Контроль		24,65	

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Трудоемкость освоения тем дисциплины, час										
		Общая	Кол-во часов					Формы контроля				
			Всего	Лекции	Лабораторные Практические (семинарские)	Самостоятельная работа под руководством	Контроль самостоятельной работы	Зачет/Экзамен	Контроль	Курсовая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
5 семестр												
1	Принятие и исполнение государственных решений как научное понятие и учебная дисциплина	14		4		4						6
в т.ч. часов в инт. форме			3			3						
2	Особенности государственных решений	14,75		4		4						6,75
в т.ч. часов в инт. форме			3			3						
3	Государство и органы государственной власти РФ как субъекты принятия и исполнения решений	11		2		4						5
в т.ч. часов в инт. форме			3			3						
4	Органы местного самоуправления как субъекты принятия и исполнения решений	11		2		4						5
в т.ч. часов в инт. форме			3,5			3,5						
5	Особенности руководителя как лица, принимающего решения	9		2		2						5
в т.ч. часов в инт. форме			3,5			3,5						
6	Место и роль «лидерской» подсистемы в механизме принятия государственных решений	9		2		2						5
в т.ч. часов в инт. форме			3,5			3,5						
7	Факторы, влияющие на процесс принятия решений	12		2		4						6
в т.ч. часов в инт. форме			3,5			3,5						
8	Методы принятия управленческих решений	12		2		4						6
в т.ч. часов в инт. форме			3,5			3,5						
9	Основные этапы принятия решений	13		4		2						7

<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>			3,5			3,5						
КСР		2						2				
Зачет									2,25			
6 семестр												
10	Принятие и исполнение решений Президентом Российской Федерации	11		2		4						5
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>			5			5						
11	Принятие и исполнение решений органами законодательной власти Российской Федерации	11		2		4						5
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>			5			5						
12	Принятие и исполнение решений органами исполнительной власти Российской Федерации	14		4		4						6
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>			4			4						
13	Принятие и исполнение решений органами местного самоуправления	13		4		4						5
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>			4			4						
14	Принятие и исполнение государственных решений в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти	11		2		4						5
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>			4			4						
15	Принятие и исполнение государственных решений органами судебной власти	9		2		2						5
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>			4			4						
16	Технологии оценки качества и эффективности исполнения государственных решений	10		2		4						4
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>			4			4						
КСР		2						2				
Экзамен									2,35			
Итого по дисциплине		216	216	42		56		4	4,6	24,65		84,75
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>			60			56		4				

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Принятие и исполнение государственных решений как научное понятие и учебная дисциплина

Актуальность, объект и предмет изучения учебной дисциплины «Принятие управленческих решений в ГМУ».

Принятие решений в теории управления.

Понятие и функции управленческих решений в государственном управлении.
Технология разработки управленческих решений.
Основные теоретические модели принятия государственных решений.
Нормативный подход к принятию решений.
Система государственного управления как деловая среда.
Специализированные теории принятия государственных решений.

Тема 2. Особенности государственных решений

Понятие и признаки государственного решения.
Виды государственных решений.
Классификация государственных решений.
Формы государственных решений.
Доктрины, концепции и стратегии как виды политических решений.
Особенности исполнения политических решений.
Нормативно-правовые государственные решения.
Нормативно-регулятивные государственные и муниципальные решения.
Организационно-нормативные государственные и муниципальные решения.
Нормативно-процессуальные и судебные государственные решения.
Проектно-программные государственные решения на федеральном уровне.
Проектно-программные государственные решения на региональном уровне.
«Дорожные карты» как форма и метод организации исполнения государственных и муниципальных решений.
Документооборот в системе государственного управления.

Тема 3. Государство и органы государственной власти РФ как субъекты принятия и исполнения решений

Понятие и сущность государства.
Основные теории происхождения государства.
Типы и функции государств.
Формы государства.
Государственный механизм и государственный аппарат.
Государство как пространство принятия решений.
Стиль государственного управления.
Понятие, правовой статус и классификация органов государственной власти.
Президент Российской Федерации.
Органы законодательной власти Российской Федерации.
Органы исполнительной власти Российской Федерации.
Органы судебной власти Российской Федерации.
Прокуратура Российской Федерации.

Тема 4. Органы местного самоуправления как субъекты принятия и исполнения решений

Понятие и основные субъекты местного самоуправления.
Деятельность органов местного самоуправления.
Система местного самоуправления.

Права местного самоуправления.
Формы местного самоуправления.
Представительный орган местного самоуправления.
Должностные лица органов местного самоуправления.
Вопросы местного самоуправления.
Функции местного самоуправления.
Модели организации структуры органов местного самоуправления.

Тема 5. Особенности руководителя как лица, принимающего решения

Основные качества и характеристики лица.
Принимающего решения.
Роль руководителя в управлении.
Психологические аспекты принятия решений.
Основные стили руководства.
Руководитель как лидер.
Стили лидерства.

Тема 6. Место и роль «лидерской» подсистемы в механизме принятия государственных решений

Принятие государственных решений как функционально-поведенческий комплекс.
Лидерская подсистема в процессе принятия государственных решений.
«Ближнее» и «дальнее» окружение лидера.
Плюсы и минусы лидерской подсистемы.

Тема 7. Факторы, влияющие на процесс принятия решений

Личностные (субъективные) факторы.
Волевые, интеллектуальные, эмоциональные, уравновешенные, импульсивные, инертные, рискованные, интуитивные, основанные на суждении решения.
Психические процессы и психические состояния.
Ошибки при принятии управленческих решений.
Фактор взаимной симпатии.
Факторы внешней среды (объективные факторы).
Микросреда (факторы прямого воздействия).
Макросреда (факторы косвенного воздействия).

Тема 8. Методы принятия управленческих решений

Понятие, принципы и классификация методов принятия решений.
Формализованные методы принятия управленческих решений.
Теория игр как метод принятия управленческих решений.
Неформализованные методы принятия управленческих решений (экспертные).
Активизирующие методы.
Экспертные методы.
Эвристические методы.
Методы и приемы индивидуальной работы.

Смешанные методы принятия управленческих решений.

Тема 9. Основные этапы принятия решений

Этапы принятия решений.

Взаимосвязь этапов принятия государственных решений со стадиями государственного управления (целеполагание, прогнозирование, планирование, программирование).

Подготовительный этап.

Основные цели и задачи подготовительного этапа.

Этап выработки целей.

Этап целеполагания.

Сущность и специфика этапа целеполагания.

Отличительные черты этапа целеполагания.

Политическое прогнозирование: сущность и принципы применения.

Место и роль политического прогнозирования в принятии государственных решений.

Этап реализации целей и завершающий этап.

Информационно-аналитическое обеспечение принятия государственных решений.

Показатели эффективности принятых государственных решений.

Тема 10. Принятие и исполнение решений Президентом Российской Федерации

Полномочия Президента РФ по принятию и исполнению решений.

Акты Президента РФ как государственные решения.

Порядок подготовки, принятия и исполнения актов президента РФ.

Тема 11. Принятие и исполнение решений органами законодательной власти Российской Федерации

Полномочия и акты палат Федерального Собрания РФ.

Порядок принятия Федеральным Собранием законодательных актов.

Порядок принятия Федеральным Собранием подзаконных и иных актов РФ.

Принятие законодательных и иных актов законодательными органами субъектов РФ.

Тема 12. Принятие и исполнение решений органами исполнительной власти Российской Федерации

Полномочия и акты органов исполнительной власти РФ.

Порядок принятия и исполнения актов Правительством РФ.

Порядок принятия нормативных актов федеральными органами исполнительной власти.

Антикоррупционная экспертиза нормативных актов.

Порядок принятия и исполнения актов органами исполнительной власти субъектов РФ.

Административный регламент: понятие и виды.

Административный регламент исполнения государственных функций.
Административный регламент предоставления государственных услуг.

Тема 13. Принятие и исполнение решений органами местного самоуправления

Формы непосредственного принятия населением решений и формы участия населения в принятии решений по вопросам местного значения.

Акты местного самоуправления.

Особенности принятия решений представительным органом местного самоуправления.

Особенности принятия решений местной администрацией.

Формы решений.

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан.

Тема 14. Принятие и исполнение государственных решений в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти

Понятие, признаки и виды юрисдикционной деятельности.

Принятие и исполнение государственных решений в ходе производства по делам об административных правонарушениях.

Принятие и исполнение государственных решений в ходе дисциплинарного производства.

Принятие и исполнение государственных решений при рассмотрении жалоб граждан.

Тема 15. Принятие и исполнение государственных решений органами судебной власти

Судопроизводство и акты органов судебной власти РФ.

Принятие и исполнение решений в ходе конституционного судопроизводства.

Принятие и исполнение решений в ходе гражданского судопроизводства.

Принятие и исполнение решений в ходе административного судопроизводства.

Принятие и исполнение решений в ходе уголовного судопроизводства.

Тема 16. Технологии оценки качества и эффективности исполнения государственных решений

Управленческие решения как инструмент изменений в функционировании и развитии государственных организаций.

Понятие качества и эффективности государственных управленческих решений.

Методы оценки качества и эффективности управленческих государственных решений.

Особенности оценки эффективности решений в государственном управлении.

Результативность государственных управленческих решений.

Требования к системам критериев оценки государственных управленческих решений.

Количественные и качественные экспертные оценки.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Принятие управленческих решений в ГМУ: методические рекомендации по подготовке к зачету. Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) / авт.-сост. Н.В. Олухов. – Екатеринбург: Уральский институт ГПС МЧС России, 2022.
2. Принятие управленческих решений в ГМУ: методические рекомендации по выполнению контрольной работы. Направление подготовки 38.03.04. Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) / авт.-сост. Н.В. Олухов. – Екатеринбург: Уральский институт ГПС МЧС России, 2022.
3. Принятие управленческих решений в ГМУ: методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) / сост. Н.В. Олухов – Екатеринбург: Уральский институт Государственной противопожарной службы МЧС России, 2022.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Уровни формирования компетенций и виды оценочных средств

ОПК-2 - Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.

Уровни	Оценочные средства
пороговый	Устный опрос
повышенный	Презентация, эссе, реферат, зачет

ПК-1 - Способен разрабатывать и реализовывать направления совершенствования государственного управления и реализации административной реформы, организационно-административного обеспечения деятельности государственных и муниципальных органов.

Уровни	Оценочные средства
пороговый	Устный опрос
повышенный	Презентация, эссе, реферат, зачет

ПКo-4 - Способность принимать участие в составлении текущих и перспективных планов достижения цели государственного органа, органа местного самоуправления, структурных(ого) подразделений(я) или проектных(ой) групп(ы) с учетом необходимых ресурсов, возможных изменений обстоятельств и влияния внешних факторов.

Уровни	Оценочные средства
пороговый	Устный опрос

повышенный	Презентация, эссе, реферат, зачет
------------	-----------------------------------

Наполнение фондов оценочных средств для разных видов и форм контроля

1. Текущий контроль успеваемости

1.1. Активные формы контроля

Формы контроля	Наименование вопросов (тематик)
Опрос	1. Социокультурные механизмы процесса принятия государственных решений. 2. Социокультурные факторы принятия государственных решений. 3. Роль информации в процессе разработки и принятия государственных управленческих решений. 4. Централизация и децентрализация процесса разработки государственного решения.
Подготовка презентации	1. Власть и организационная иерархия 2. Делегирование управленческих полномочий в процессе разработки и реализации государственных управленческих решений
Работа с документами	Чтение текста учебной литературы, составление опорного конспекта, конспектирование текста, работа со справочной литературой, использование Интернет-ресурсов и пр

1.2. Интерактивные формы контроля

Формы контроля	Наполнение фондов оценочных средств
Защита рефератов	<u>Темы рефератов:</u> 1. Сущность и роль государственной политики в системе государственного управления. 2. Характеристика процесса разработки государственной политики. 3. Место и роль управленческих решений в процессе государственного управления. 4. Механизм принятия решений в государственном управлении Российской Федерации. 5. Конституция (Основной закон) Российской Федерации: разработка, принятие, совершенствование. 6. Государственный бюджет Российской Федерации: разработка, принятие, выполнение. 7. Целевая комплексная программа как государственное решение. 8. Проблема типологии государственных управленческих решений в научной литературе. 9. Соотношение политического, экономического, правового и организационного аспектов в государственном управленческом решении. 10. Документооборот в системе принятия и исполнения государственных решений. 11. Методологические основы разработки и принятия государственных управленческих решений. 12. Методы и модели разработки государственных управленческих решений.

	13. Системный подход к разработке государственных управленческих решений. 14. Требования к информационному обеспечению разработки государственных управленческих решений. 15. Организация разработки государственных управленческих решений. 16. Организация процесса исполнения государственных управленческих решений. 17. Процедура принятия управленческих решений на различных уровнях государственного и муниципального управления. 18. Разработка и исполнение управленческих решений в условиях неопределенности и риска. 19. Экспертные методы в разработке государственных управленческих решений. 20. Система сетевого планирования в государственном управлении. 21. Метод сценариев при разработке и реализации государственных управленческих решений. 22. Оценка эффективности реализации государственных управленческих решений. 23. Контроль качества реализации управленческих решений в государственном управлении Российской Федерации. 24. Формы и методы участия общественности в процессе принятия и исполнения государственных решений в Российской Федерации. 25. Роль человеческого фактора в разработке и исполнении государственных решений. 26. Управленческие решения и ответственность руководителя. 27. Социально-психологические аспекты разработки и реализации государственных решений. 28. Этические аспекты разработки и реализации государственных решений. 29. Сравнительный анализ теорий государственных управленческих решений в различных научных школах управления. 30. Предназначение теории управленческих государственных решений как научной дисциплины. 31. Основы методологии и методики разработки управленческих государственных решений. 32. Типология управленческих государственных решений. 33. Принципы и основные этапы разработки управленческих решений. 34. Сущность и содержание процесса принятия и реализации управленческого государственного решения. 35. Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений. 36. Методы и технологии разработки управленческих решений в условиях неопределенности и риска. 37. Сущность и содержание анализа внутренней и внешней среды, инструменты анализа внутренней и внешней среды. 38. Системный анализ при разработке управленческих государственных решений. 39. Разработка стратегических решений в органах государственной власти. 40. Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений.
--	--

	<u>Критерии оценивания реферата:</u> Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Оценка «хорошо» ставится, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Оценка «удовлетворительно» ставится, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. Оценка «неудовлетворительно» ставится, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.
--	---

2. Промежуточная аттестация

По итогам освоения дисциплины проводится зачет (5 семестр), экзамен (6 семестр).

2.1. Промежуточная аттестация. По итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета/экзамена.

Тестовые задания для подготовки к промежуточному зачёту

1. Государственное решение - это...

А) Определение действий, формирующих цель, направленных на выработку решений.

Б) Одна из основных функций управления, представляющая собой обеспечение достижения целей, поставленных организацией, реализации принятых управленческих решений.

В) Выбор и обоснование определённого проекта действий государственных органов, направленных на достижение общественных целей.

Г) Нет верного варианта ответа

2. На какие виды подразделяются государственные решения по значимости?

А) Обязательные и экономические

Б) Обязательные и рекомендательные

В) Экономические и административные

Г) Рекомендательные и административные

3. Кто является исполнителем государственных решений?

А) Общественные организации

Б) Граждане

В) Органы государственной власти

Г) Отдельные граждане

4. Чем отличается государственное управление от любой другой управленческой деятельности?

А) Специфическими чертами, функциями, методами

Б) Наличием своих правил

В) Принципами

Г) Нет верного варианта ответа

5. Метод, не относящийся к методам, применяемым в процессе принятия государственных решений

А) Скалярный

Б) Интуитивный

В) Экспериментальный

Г) Смешанно-сканирующий

6. Решения, принимаемые на основании субъективного ощущения управляющих в правильности собственного выбора?

А) Прецеденты

Б) Научные

В) Централизованные

Г) Интуитивные

7. Государственные решения, принимаемые в связи с динамикой развития конкретной ситуации

А) Проектный

Б) Тактические

В) Централизованный

Г) Ситуационный

8. Метод, который в процессе принятия государственных решений помогает спроецировать последствия одной из принятых политических альтернатив

А) Предсказания

Б) Оценки

В) Интуиции

Г) Гибкости

9. Принцип _____ не входит в число принципов реализации государственных решений

А) Обоснованности

Б) Своевременности выдвижения конкретных целей

В) Диспозитивности

Г) Адресности

10. Модель принятия государственных решений, устанавливающие методы систематического поиска в случае нарушения нормальной работы системы управления

- А) Оценочные
- Б) Адаптивные
- В) Диагностические
- Г) Инновационные

11. Что является объектом исследования теории принятия решений?

- А) Проблемная ситуация
- Б) Процесс управления
- В) Способы принятия решений
- Г) Социальные отношения

12. Принятие решений заключается в...

- А) В генерации возможных альтернативных решений
- Б) В выборе лучшей альтернативы решения
- В) В генерации возможных альтернатив решений, их оценке и выборе лучшей

альтернативы

13. На что направлены государственные решения?

- А) Улучшение жизни народа
- Б) Решение важных проблем
- В) Реализацию основных функций управления государства
- Г) Защиту прав и свобод граждан

14. Кто является субъектом государственных решений?

- А. Органы государственной власти
- Б. Общественные организации
- В. Ассоциации
- Г. Отдельные граждане

15. Группа решений, выделенная по временному признаку - это:

- А) Стратегические и тактические
- Б) Индивидуальные и коллегиальные
- В) Долгосрочные и краткосрочные
- Г) Глобальные и локальные

16. Какова цель разработки государственных решений?

- А) Решение проблемы
- Б) Уточнение ситуации;
- В) Конкретизация работы.

17. Назовите правильный перечень основных этапов подготовки и принятия государственных решений?

А) Изучение материалов, выбор вариантов решения проблемы, принятие решения, доведение до исполнителей

Б) Выявление проблемы, анализ возможных способов решения проблемы, выбор вариантов решения проблемы, принятие решения, доведение до исполнителей

В) Анализ материалов, анализ возможных способов решения проблемы, выбор вариантов решения проблемы, принятие решения, доведение до

исполнителей

Г) Выявление проблемы, анализ возможных способов решения проблемы, принятие решения, доведение до исполнителей

18. Что такое релевантная информация?

А) Адекватная информация

Б) Разносторонняя информация

В) Обширная информация

Г) Достаточная информация

19. На какие группы могут быть разделены государственные решения с точки зрения основного предназначения?

А) Всеобъемлющие, конкретные, персональные

Б) Политические, производственные, общественные

В) Политические, административные, организационные

Г) Федеральные, региональные, муниципальные

20. Что такое государство?

А) Особая структура органов власти

Б) Особая организация политической власти

В) Совокупность органов власти

Г) Форма самоорганизации населения

21. Что такое управленческое решение?

А) То, что является результатом обдумывания каких-либо действий

Б) Совокупность взаимосвязанных, целенаправленных и логических последовательных действий, которые обеспечивают реализацию управленческих задач

В) сбор сведений, создание на их основе вариантов действий и последующую их реализацию

Г) Совокупность методов и средств, применяемых руководителями в рамках процесса разработки управленческого решения

22. Формы государственных решений делятся на:

А) Нормативные и ненормативные

Б) Обязательные и рекомендательные

В) Письменные и устные

Г) Правовые и неправовые

23. Установить правильную последовательность подготовки управленческого решения.

А) Разработка вариантов, информационная подготовка, выбор одного варианта, согласование вариантов, утверждение варианта

Б) Информационная подготовка, разработка вариантов, выбор единого варианта, согласование вариантов, утверждение варианта

В) Информационная подготовка, разработка вариантов, согласование вариантов, выбор единого варианта, утверждение варианта

Г) Разработка вариантов, согласование вариантов, информационная подготовка, выбор единого варианта, утверждение варианта

24. Какие есть методы сбора информации?

А) Формализованные и качественные

- Б) Устные и письменные
- В) Наблюдение и опрос
- Г) Тестирование и интервьюирование

25. Контроль - это...

А) Это функция управления, представляющая собой систему наблюдения проверки процесса функционирования объекта в соответствии с принятыми управленческими решениями, а также позволяющая выявлять отклонение в намеченных целях и принимать по необходимости корректирующие меры

- Б) Это острый конфликт или кризис в определённой сфере или обществе
- В) это состояние напоминания рисков и угроз обществу
- Г) воздействие на участников процесса с целью улучшения характеристик процесса и достижения результата

26. Решения, принимаемые на основании субъективного ощущения управляющих в правильности собственного выбора?

- А) Научные
- Б) Интуитивные
- В) Субъективные
- Г) централизованные

27. Государственные решения, принимаемые в связи с динамикой развития конкретной ситуации?

- А) Тактические
- Б) Проектные
- В) Ситуационные
- Г) Стратегические

28. Последовательность этапов принятия решений в соответствии с моделью К. Паттона и Д. Савицки:

А) Разработка альтернативных вариантов решения задачи; оценка альтернатив; выбор наилучшей альтернативы; оценка последствий принятого решения; обнаружение, определение и детализация проблемы; выявление критериев оценки альтернатив

Б) Выявление критериев оценки альтернатив; разработка альтернативных вариантов решения задачи; обнаружение, определение и детализация проблемы; выбор наилучшей альтернативы; оценка последствий принятого решения

В) Обнаружение, определение и детализация проблемы; выявление критериев оценки альтернатив; разработка альтернативных вариантов решения задачи; оценка альтернатив; выбор наилучшей альтернативы; оценка последствий принятого решения

Г) Обнаружение, определение и детализация проблемы; разработка альтернативных вариантов решения задачи; выявление критериев оценки альтернатив; оценка альтернатив; выбор наилучшей альтернативы; оценка последствий принятого решения

29. Что включает в себя публично-государственное управление?

- А) Административное регулирование
- Б) Административное руководство

- В) Политическое регулирование
- Г) Контролирующее воздействие

30. Совокупность взаимосвязанных, целенаправленных и логически последовательных действий, которые обеспечивают реализацию управленческих задач - это...

- А) Государственное решение
- Б) Управленческое решение
- В) Муниципальное решение
- Г) Верного ответа нет

31. Что не входит в правовые формы государственных решений?

- А) Распоряжения
- Б) Постановления
- В) Приказы
- Г) Аналитические справки

32. Управленческое решение - это выбор...

- А) Цели
- Б) Способа действий
- В) Альтернативы
- Г) Критерия

33. Что не является особенностью государственных решений?

- А) Внешняя направленность
- Б) Публичный характер
- В) Некоммерческий характер
- Г) Правовая форма

34. Функция управления, представляющая собой систему наблюдения проверки процесса функционирования объекта в соответствии с принятым управленческим решением - это...

- А) Надзор
- Б) Контроль
- В) Слежка
- Г) Руководство

35. Государственные решения, принимаемые в связи с динамикой развития конкретной ситуации называются...

- А) Тактическими
- Б) Ситуационными
- В) Стратегическими
- Г) Организационными
- Д) Процессуальными

Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Содержание понятия «государственное решение».
2. Теории принятия государственных решений.
3. Общее и особенности государственных и политических решений.
4. Специфика государства как субъекта принятия решений.
5. Власть и управление как специфические основы деятельности государства.

6. Базовые характеристики государства как субъекта принятия решений.
7. Объекты и субъекты принятия решений в государственном управлении.
8. Многоуровневый характер принятия государственных решений.
9. Этапы принятия и исполнения государственных решений.
10. Информационное обеспечение принятия государственных решений.
11. Модели этапа разработки целей.
12. Разработка и отбор альтернатив.
13. Этап реализации и завершения процесса принятия государственных решений. Заключительный этап принятия государственных решений.
14. Природа и отличительные черты механизма принятия государственных решений.
15. Организационные аспекты разработки решений.
16. Технологии законодательного процесса.
17. Особенности разработки решений в структуре исполнительной власти.
18. Прогнозирование как технологический механизм принятия государственных решений.
19. Риски в процессе принятия государственных решений.
20. Социокультурные механизмы процесса принятия государственных решений.
21. Принципы реализации государственных решений.
22. Стадии процесса реализации государственных решений.
23. Контроль и мониторинг при реализации государственных решений.
24. Эффективность и качество государственных решений.
25. Сущность и содержание процесса разработки принятия управленческих решений.
26. Система государственного управления, субъекты объекты управления, иерархические уровни.
27. Государственно управленческое решение, виды их классификации.
28. Системных признаки государственных управленческих решений.
29. Процесс принятия государственно управленческих решений.
30. Процедуры принятия государственно управленческих решений.
31. Условия, факторы, обеспечение качества и эффективности решений.
32. Организационные аспекты разработки и принятия решений.
33. История развития управленческой мысли.
34. Управление: сущность и содержание. Виды управления.
35. Руководитель и его роль в процессе управления организацией.
36. Организация как одна из важнейших функций управления.
37. Контроль как функция управления. Основные правила эффективного контроля.
38. Мотивация как функция управления. Основные теории мотивации.
39. Информационное обеспечение процесса управления.
40. Управленческое решение - как основа организации управления.
41. Алгоритм работы руководителя по организации выполнения задачи (решения проблемы).
42. Работа руководителя по организации управления на этапе подготовки к

практическим действиям.

43. Контроль и регулирование как функции управления: содержание, роль и место в процессе управления.
44. Государственное управление. Понятие, структура, функции, особенности.
45. Муниципальное управление. Понятие, структура, функции, особенности.
46. Система органов государственной власти Российской Федерации.
47. Система органов местного самоуправления в Российской Федерации.
48. Государственная служба: роль, предназначение и основная функция.
49. Функции управления. Цели и методы управления.
50. Стили руководства.
51. Формы государств и структура муниципальных образований.
52. Содержание понятий «государственное и муниципальное управление».
53. Виды государственных и муниципальных органов.
54. Управленческая деятельность на государственном и муниципальном уровнях.
55. Управление конфликтными ситуациями на государственном и муниципальном уровнях.
56. Организация государственной власти в субъекте РФ и муниципальной власти.
57. Критерии эффективности государственного и муниципального управления.
58. Социально-экономические задачи федеральных и региональных органов государственной власти.
59. Государственная гражданская служба как публично-правовой институт.
60. Нормативная основа институтов государственной и муниципальной служб.

Критерии оценивания и показатели сформированности компетенций для промежуточного контроля

Критериями оптимального усвоения знаний, умений и навыков при проведении промежуточной аттестации обучающихся (при завершении этапа формирования компетенций) являются объем, системность, осмысленность, прочность и действенность знаний обучающихся.

Показатели оценивания качества подготовки обучающегося при промежуточной аттестации по дисциплине «Принятие управленческих решений в ГМУ» приведены в следующей таблице:

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
Зачет	Правильность и полнота ответа	Дан правильный, полный ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине. доказательно раскрыты основные положения вопросов; могут быть допущены недочеты, исправленные самостоятельно в процессе ответа; дан правильный, недостаточно полный ответ на	«Зачтено»

		поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; могут быть допущены недочеты, исправленные с помощью преподавателя; дан недостаточно правильный и полный ответ; логика и последовательность изложения имеют нарушения; в ответе отсутствуют выводы.	
		Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; дополнительные и уточняющие вопросы не приводят к коррекции ответа на вопрос.	«Не зачтено»
Экзамен	Правильность и полнота ответа	Дан правильный, полный ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; могут быть допущены недочеты, исправленные самостоятельно в процессе ответа.	«Отлично»
		Дан правильный, недостаточно полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; могут быть допущены недочеты, исправленные с помощью преподавателя.	«Хорошо»
		Дан недостаточно правильный и полный ответ; логика и последовательность изложения имеют нарушения; в ответе отсутствуют выводы.	«Удовлетворительно»
		Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; дополнительные и уточняющие вопросы не приводят к коррекции ответа на вопрос.	«Неудовлетворительно»

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Василенко И.А. Государственное и муниципальное управление. Рек.УМО. М.: Юрайт. 2012. – 431 с.
2. Гегедюш Н., Масленникова Е. и др. Государственное и муниципальное управление. Учебное пособие. М.: Юрайт. 2015. – 240 с.
3. Купряшин Г. Л. Основы государственного и муниципального управления: учебник и практикум для академического бакалавриата. Рекомендовано УМО высшего образования / Г. Л. Купряшин. – М.: Юрайт, 2017. – 500 с. (гриф).
4. Методы принятия управленческих решений: методические рекомендации по выполнению контрольной работы. Направление подготовки 38.04.03 Государственное и муниципальное управление / сост.: М. Г. Синякова. – Екатеринбург: УрИ ГПС МЧС России, 2016. – 36 с.

8.2. Дополнительная литература

1. Богатырев В. А. Информационные системы и технологии. Теория надежности: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. Рекомендовано УМО высшего образования / В. А. Богатырев. - М. : Юрайт, 2019. - 318 с. - (Бакалавр и магистр. Модуль).
2. Зуб А.Т. Принятие управленческих решений. Теория и практика. Учебное пособие.- М.: Форум, 2010.
3. Карданская Н.Л. Управленческие решения: Учебник – 3-е изд.- М.:Юнити, 2009.
4. Козин В.Н. Как работать над управленческим решением. Системный подход: Учебное пособие / В.Н. Козин, С.В. Литягина. – М.: Кнорус, 2013.
5. Морозова О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. Рекомендовано УМО высшего образования / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2019. - 142 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс).
6. Талапина Э.В. Государственное управление: проблемы и перспективы правового регулирования // Законы России: опыт, анализ, практика. 2015. № 3. С. 96-101; № 4. С. 84-90.
7. Шуберт Т.Э. Влияние судебной практики на законотворческий процесс // Журнал российского права. 2016. № 4. С. 160-170.
8. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации».
9. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации».
10. Федеральный конституционный закон Российской Федерации от 07.02.2011 № 1- ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации».
11. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации».

12. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении».
13. Федеральный закон от 18.05.2005 № 51-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации».
14. Федеральный закон от 10.01.2003 г. № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации».
15. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
16. Федеральный закон от 23.05.2016 № 141-ФЗ «О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
17. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации».
18. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».
19. Федеральный Закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
20. Федеральный закон от 29.12.2022 N 645-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

9. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Сайт Президента России - www.kremlin.ru.
2. Официальный сервер органов государственной власти РФ - www.gov.ru.
3. Сайт Конституции Российской Федерации - www.constitution.ru
4. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания России - www.duma.ru.
5. Ресурсы Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий <https://www.mchs.gov.ru/>
6. Интернет-портал правовой информации - www.pravo.gov.ru.
7. Официальный сайт Правительства Свердловской области – www.midural.ru
8. Сайт Губернатора Свердловской области – www.gubernator96.ru
9. Национальные проекты Российской Федерации <http://government.ru/rugovclassifier/section/2641/>
10. Научная электронная библиотека Elibrary // <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Офисный пакет Microsoft Office.
2. Операционная система Windows.
3. Информационно-справочная система «Гарант» и другое программное обеспечение (при наличии права использования и применения).

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения, пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины.
2. Ознакомление с терминами, понятиями с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь.
3. Определение вопросов, терминов, материала, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на практическом занятии.
4. Просмотр рекомендуемой литературы.
5. Выполнение заданий для самостоятельной работы.
6. Аккуратное и своевременное ведение рабочей тетради на практических занятиях.
7. При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного практического и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, включая выполнение и защиту курсовых работ (проектов), самостоятельных работ, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Учебное место отработки практических навыков.

13. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ В ОСОБЫХ УСЛОВИЯХ

При проведении занятий по дисциплине (модулю) в особых условиях (чрезвычайные ситуации, неблагоприятные эпидемиологические условия, введение военного положение и др.) их реализация осуществляется в соответствии с Положениями института. При необходимости, на основании локальных нормативных актов института, используются учебные и тематические планы по образовательным программам сокращённого обучения на особый период времени.

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол заседания кафедры ГСиКП
 № 14 от 20.06.2023 г.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей (учебной) программе дисциплины
«Принятие управленческих решений в ГМУ»
 по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)
 (профиль – Управление в кризисных ситуациях)

Утвердить следующие изменения в рабочую (учебную) программу дисциплины «Принятие управленческих решений в ГМУ» на 2023-2024 учебный год:

1. В Разделе 6 «Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине» вносятся следующие изменения: с учетом обновления содержания и конкретизации формируемых компетенций в учебно-методической документации указан 2023 год внесения изменений.

1. Принятие управленческих решений в ГМУ: Методические рекомендации по изучению дисциплины. Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) / Составитель Н.В. Олухов. – Екатеринбург: ФГБОУ ВО «Уральский институт ГПС МЧС России», 2023.

2. В Разделе 7 «Оценочные материалы (средства) для проведения текущей успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине» вносятся следующие изменения:

2.1. При наполнении фондов оценочных средств для разных видов и форм контроля указываются формируемые компетенции.

**Наполнение фондов оценочных средств
 для разных видов и форм контроля**

3. Текущий контроль успеваемости

1.1. Активные формы контроля

Примеры форм контроля	Примерные варианты наполнения фондов оценочных средств	Оцениваемые компетенции
Вопросы (темы) для самопроверки	1. Понятие и функции управленческих решений.	ОПК-2, ПК-1
	2. Технология разработки управленческих решений.	ОПК-2, ПК-1
	3. Основные теоретические модели принятия государственных решений.	ОПК-2, ПК-1
	4. Понятие и признаки государственного решения.	ОПК-2, ПК-1
	5. Виды государственных решений. Классификация государственных решений.	ОПК-2, ПК-1

	6. Формы государственных решений.	ПКo-4
	7. «Дорожные карты» как форма и метод организации исполнения государственных и муниципальных решений.	ПКo-4
	8. Документооборот в системе государственного управления.	ОПК-2, ПК-1
	9. Понятие и сущность государства. Основные теории происхождения государства.	ОПК-2, ПК-1
	10. Типы и функции государств. Формы государства.	ОПК-2, ПК-1
	11. Государственный механизм и государственный аппарат.	ОПК-2, ПК-1
	12. Государство как пространство принятия решений.	ОПК-2, ПК-1
	13. Понятие, правовой статус и классификация органов государственной власти.	ОПК-2, ПК-1
	14. Роль руководителя в управлении. Основные стили руководства.	ОПК-2, ПК-1
	15. Руководитель как лидер. Стили лидерства.	ОПК-2, ПК-1
	16. Лидерская подсистема в процессе принятия государственных решений.	ОПК-2, ПК-1
	17. Личностные (субъективные) факторы.	ОПК-2, ПК-1
	18. Факторы внешней среды (объективные факторы). Микросреда (факторы прямого воздействия). Макросреда (факторы косвенного воздействия).	ОПК-2, ПК-1, ПКo-4
	19. Понятие, принципы и классификация методов принятия решений.	ОПК-2, ПК-1
	20. Формализованные методы принятия управленческих решений.	ОПК-2, ПК-1
	21. Теория игр как метод принятия управленческих решений.	ОПК-2, ПК-1
	22. Неформализованные методы принятия управленческих решений (экспертные).	ОПК-2, ПК-1
	23. Смешанные методы принятия управленческих решений.	ОПК-2, ПК-1
	24. Этапы принятия решений. Взаимосвязь этапов принятия государственных решений со стадиями государственного управления.	ОПК-2, ПК-1
	25. Подготовительный этап. Основные цели и задачи подготовительного этапа принятия государственных решений.	ПКo-4
	26. Этап целеполагания в процессе принятия решений.	ПКo-4
	27. Политическое прогнозирование: сущность и принципы применения.	ОПК-2, ПК-1
	28. Этап реализации целей и завершающий этап.	ОПК-2, ПК-1
	29. Информационно-аналитическое обеспечение принятия государственных решений	ОПК-2, ПК-1
	30. Показатели эффективности принятых государственных решений.	ОПК-2, ПК-1
	31. Полномочия Президента РФ по принятию и исполнению решений.	ОПК-2, ПК-1
	32. Полномочия и акты палат Федерального Собрания РФ.	ОПК-2, ПК-1

	33. Порядок принятия Федеральным Собранием законодательных актов. 34. Принятие законодательных и иных актов законодательными органами субъектов РФ. 35. Полномочия и акты органов исполнительной власти РФ. Порядок принятия и исполнения актов Правительством РФ. 36. Порядок принятия нормативных актов федеральными органами исполнительной власти. 37. Антикоррупционная экспертиза нормативных актов. 38. Порядок принятия и исполнения актов органами исполнительной власти субъектов РФ. 39. Административный регламент: понятие и виды. 40. Административный регламент исполнения государственных функций.	ОПК-2, ПК-1, ПКo-4 ОПК-2, ПК-1 ОПК-2, ПК-1 ОПК-2, ПК-1 ОПК-2, ПК-1
Работа документами (НПА)	с Чтение текста учебной литературы, составление опорного конспекта, конспектирование текста, работа со справочной литературой, использование Интернет-ресурсов и пр. <i>Критерии оценки работы с документами (НПА):</i> 1. Качество выполнения работы с документами, включая точность и аккуратность в заполнении, оформлении, хранении и передаче документов. 2. Ознакомление с нормативно-правовой базой, связанной с документами (НПА), и умение её применять при работе с документами. 3. Умение грамотно оформлять, собирать, проверять и отправлять документы, включая необходимость использования электронных средств связи и почты. 4. Корректность и этичность работы с документами, включая умение обращаться с конфиденциальной информацией и соблюдение требований законодательства о защите персональных данных. 5. Стиль и ясность изложения информации в документах, включая понятность текста, корректность грамматики и орфографии.	ОПК-2, ПК-1, ПКo-4
Подготовка презентации с докладом (по темам)	1. Основные принципы принятия управленческих решений в ГМУ 2. Методы анализа данных для принятия управленческих решений в системе ГМУ 3. Управление качеством в системе ГМУ: принятие решений на основе опыта и данных 4. Применение моделей и алгоритмов машинного обучения в принятии управленческих решений 5. Анализ рисков и принятие решений в условиях неопределённости 6. Принятие управленческих решений в условиях изменения рыночной конъюнктуры в ГМУ 7. Роль информационных технологий в принятии управленческих решений в системе ГМУ 8. Финансовые аспекты принятия управленческих решений в ГМУ 9. Международные аспекты принятия управленческих решений 10. Этические аспекты принятия управленческих решений в	ОПК-2, ПК-1, ПКo-4

	ГМУ 11. Роль лидерства и командной работы в принятии управленческих решений 12. Практические примеры принятия управленческих решений в ГМУ 13. Гендерные аспекты принятия управленческих решений в системе ГМУ 14. Принятие управленческих решений при управлении проектами в системе ГМУ 15. Стратегическое управление в ГМУ: принятие долгосрочных управленческих решений	
--	---	--

1.2 Интерактивные формы контроля

Примеры форм контроля	Примерные варианты наполнения фондов оценочных средств	Оцениваемые компетенции
Подготовка и защита рефератов	1. Сущность и роль государственной политики в системе государственного управления. 2. Характеристика процесса разработки государственной политики. 3. Место и роль управленческих решений в процессе государственного управления. 4. Механизм принятия решений в государственном управлении Российской Федерации. 5. Конституция (Основной закон) Российской Федерации: разработка, принятие, совершенствование. 6. Государственный бюджет Российской Федерации: разработка, принятие, выполнение. 7. Целевая комплексная программа как государственное решение. 8. Проблема типологии государственных управленческих решений в научной литературе. 9. Соотношение политического, экономического, правового и организационного аспектов в государственном управленческом решении. 10. Документооборот в системе принятия и исполнения государственных решений. 11. Методологические основы разработки и принятия государственных управленческих решений. 12. Методы и модели разработки государственных управленческих решений. 13. Системный подход к разработке государственных управленческих решений. 14. Требования к информационному обеспечению разработки государственных управленческих решений. 15. Организация разработки государственных управленческих решений. 16. Организация процесса исполнения государственных управленческих решений. 17. Процедура принятия управленческих решений на различных уровнях государственного и муниципального управления. 18. Разработка и исполнение управленческих решений в условиях неопределённости и риска. 19. Экспертные методы в разработке государственных управленческих решений.	ОПК-2, ПК-1, ПКo-4

	20. Система сетевого планирования в государственном управлении. 21. Метод сценариев при разработке и реализации государственных управленческих решений. 22. Оценка эффективности реализации государственных управленческих решений. 23. Контроль качества реализации управленческих решений в государственном управлении Российской Федерации. 24. Формы и методы участия общественности в процессе принятия и исполнения государственных решений в Российской Федерации. 25. Роль человеческого фактора в разработке и исполнении государственных решений. 26. Управленческие решения и ответственность руководителя. 27. Социально-психологические аспекты разработки и реализации государственных решений. 28. Этические аспекты разработки и реализации государственных решений. 29. Сравнительный анализ теорий государственных управленческих решений в различных научных школах управления. 30. Предназначение теории управленческих государственных решений как научной дисциплины. 31. Основы методологии и методики разработки управленческих государственных решений. 32. Типология управленческих государственных решений. 33. Принципы и основные этапы разработки управленческих решений. 34. Сущность и содержание процесса принятия и реализации управленческого государственного решения. 35. Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений. 36. Методы и технологии разработки управленческих решений в условиях неопределённости и риска. 37. Сущность и содержание анализа внутренней и внешней среды, инструменты анализа внутренней и внешней среды. 38. Системный анализ при разработке управленческих государственных решений. 39. Разработка стратегических решений в органах государственной власти. 40. Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений.	
--	--	--

2. Промежуточная аттестация

По итогам освоения дисциплины проводится *зачет* (5 семестр), *экзамен* (6 семестр).

Примеры форм контроля	Оцениваемые компетенции	Примерные варианты наполнения фондов оценочных средств
Зачет (тестирование)	ОПК-2	1. Государственное решение – это ... А) Определение действий, формирующих цель, направленных на выработку решений. Б) Одна из основных функций управления, представляющая собой обеспечение достижения целей, поставленных организацией, реализации принятых управленческих решений. В) Выбор и обоснование определённого проекта действий государственных органов, направленных на достижение

		общественных целей. Г) Нет верного варианта ответа 2. На какие виды подразделяются государственные решения по значимости? А) Обязательные и экономические Б) Обязательные и рекомендательные В) Экономические и административные Г) Рекомендательные и административные 3. Что такое государство? А) Особая структура органов власти Б) Особая организация политической власти В) Совокупность органов власти Г) Форма самоорганизации населения 4. Что такое управленческое решение? А) То, что является результатом обдумывания каких-либо действий Б) Совокупность взаимосвязанных, целенаправленных и логических последовательных действий, которые обеспечивают реализацию управленческих задач В) сбор сведений, создание на их основе вариантов действий и последующую их реализацию Г) Совокупность методов и средств, применяемых руководителями в рамках процесса разработки управленческого решения 5. Формы государственных решений делятся на: А) Нормативные и ненормативные Б) Обязательные и рекомендательные В) Письменные и устные Г) Правовые и неправовые 6. Последовательность этапов принятия решений в соответствии с моделью К. Паттона и Д. Савицки: А) Разработка альтернативных вариантов решения задачи; оценка альтернатив; выбор наилучшей альтернативы; оценка последствий принятого решения; обнаружение, определение и детализация проблемы; выявление критериев оценки альтернатив Б) Выявление критериев оценки альтернатив; разработка альтернативных вариантов решения задачи; обнаружение, определение и детализация проблемы; выбор наилучшей альтернативы; оценка последствий принятого решения В) Обнаружение, определение и детализация проблемы; выявление критериев оценки альтернатив; разработка альтернативных вариантов решения задачи; оценка альтернатив; выбор наилучшей альтернативы; оценка последствий принятого решения Г) Обнаружение, определение и детализация проблемы; разработка альтернативных вариантов решения задачи; выявление критериев оценки альтернатив; оценка альтернатив; выбор наилучшей альтернативы; оценка последствий принятого решения 7. Что включает в себя публично-государственное управление? А) Административное регулирование Б) Административное руководство В) Политическое регулирование Г) Контролирующее воздействие 8. Совокупность взаимосвязанных, целенаправленных и логически последовательных действий, которые обеспечивают
--	--	--

	реализацию управленческих задач - это... А) Государственное решение Б) Управленческое решение В) Муниципальное решение Г) Верного ответа нет 9. Что не входит в правовые формы государственных решений? А) Распоряжения Б) Постановления В) Приказы Г) Аналитические справки 10. Управленческое решение - это выбор... А) Цели Б) Способа действий В) Альтернативы Г) Критерия 11. Что не является особенностью государственных решений? А) Внешняя направленность Б) Публичный характер В) Некоммерческий характер Г) Правовая форма 12. Функция управления, представляющая собой систему наблюдения проверки процесса функционирования объекта в соответствии с принятым управленческим решением - это... А) Надзор Б) Контроль В) Слежка Г) Руководство 13. Государственные решения, принимаемые в связи с динамикой развития конкретной ситуации называются... А) Тактическими Б) Ситуационными В) Стратегическими Г) Организационными Д) Процессуальными
ПК-1	14. Кто является исполнителем государственных решений? А) Общественные организации Б) Граждане В) Органы государственной власти Г) Отдельные граждане 15. Чем отличается государственное управление от любой другой управленческой деятельности? А) Специфическими чертами, функциями, методами Б) Наличием своих правил В) Принципами Г) Нет верного варианта ответа 16. Метод, не относящийся к методам, применяемым в процессе принятия государственных решений А) Скалярный Б) Интуитивный В) Экспериментальный Г) Смешанно-сканирующий 17. Решения, принимаемые на основании субъективного ощущения управляющих в правильности собственного выбора? А) Прецеденты Б) Научные В) Централизованные Г) Интуитивные

		18. Государственные решения, принимаемые в связи с динамикой развития конкретной ситуации А) Проектный Б) Тактические В) Централизованный Г) Ситуационный 19. Метод, который в процессе принятия государственных решений помогает спроецировать последствия одной из принятых политических альтернатив А) Предсказания Б) Оценки В) Интуиции Г) Гибкости 20. Принцип _____ не входит в число принципов реализации государственных решений А) Обоснованности Б) Своевременности выдвижения конкретных целей В) Диспозитивности Г) Адресности 21. Модель принятия государственных решений, устанавливающие методы систематического поиска в случае нарушения нормальной работы системы управления А) Оценочные Б) Адаптивные В) Диагностические Г) Инновационные 22. Что такое релевантная информация? А) Адекватная информация Б) Разносторонняя информация В) Обширная информация Г) Достаточная информация 23. На какие группы могут быть разделены государственные решения с точки зрения основного предназначения? А) Всеобъемлющие, конкретные, персональные Б) Политические, производственные, общественные В) Политические, административные, организационные Г) Федеральные, региональные, муниципальные 24. Какие есть методы сбора информации? А) Формализованные и качественные Б) Устные и письменные В) Наблюдение и опрос Г) Тестирование и интервьюирование 25. Контроль - это... А) Это функция управления, представляющая собой систему наблюдения проверки процесса функционирования объекта в соответствии с принятыми управленческими решениями, а также позволяющая выявлять отклонение в намеченных целях и принимать по необходимости корректирующие меры Б) Это острый конфликт или кризис в определённой сфере или обществе В) это состояние напоминания рисков и угроз обществу Г) воздействие на участников процесса с целью улучшения характеристик процесса и достижения результата 26. Решения, принимаемые на основании субъективного ощущения управляющих в правильности собственного выбора? А) Научные Б) Интуитивные
--	--	---

		В) Субъективные Г) централизованные 27. Государственные решения, принимаемые в связи с динамикой развития конкретной ситуации? А) Тактические Б) Проектные В) Ситуационные Г) Стратегические
	ПКо-4	28. Что является объектом исследования теории принятия решений? А) Проблемная ситуация Б) Процесс управления В) Способы принятия решений Г) Социальные отношения 29. Принятие решений заключается в... А) В генерации возможных альтернативных решений Б) В выборе лучшей альтернативы решения В) В генерации возможных альтернатив решений, их оценке и выборе лучшей альтернативы 30. На что направлены государственные решения? А) Улучшение жизни народа Б) Решение важных проблем В) Реализацию основных функций управления государства Г) Защиту прав и свобод граждан 31. Кто является субъектом государственных решений? А. Органы государственной власти Б. Общественные организации В. Ассоциации Г. Отдельные граждане 32. Группа решений, выделенная по временному признаку - это: А) Стратегические и тактические Б) Индивидуальные и коллегиальные В) Долгосрочные и краткосрочные Г) Глобальные и локальные 33. Какова цель разработки государственных решений? А) Решение проблемы Б) Уточнение ситуации; В) Конкретизация работы. 34. Назовите правильный перечень основных этапов подготовки и принятия государственных решений? А) Изучение материалов, выбор вариантов решения проблемы, принятие решения, доведение до исполнителей Б) Выявление проблемы, анализ возможных способов решения проблемы, выбор вариантов решения проблемы, принятие решения, доведение до исполнителей В) Анализ материалов, анализ возможных способов решения проблемы, выбор вариантов решения проблемы, принятие решения, доведение до исполнителей Г) Выявление проблемы, анализ возможных способов решения проблемы, , принятие решения, доведение до исполнителей 35. Установить правильную последовательность подготовки управленческого решения. А) Разработка вариантов, информационная подготовка, выбор одного варианта, согласование вариантов, утверждение варианта Б) Информационная подготовка, разработка вариантов, выбор единого варианта, согласование вариантов, утверждение

		варианта В) Информационная подготовка, разработка вариантов, согласование вариантов, выбор единого варианта, утверждение варианта Г) Разработка вариантов, согласование вариантов, информационная подготовка, выбор единого варианта, утверждение варианта
Экзамен	ОПК-2	1. Содержание понятия «государственное решение». 2. Теории принятия государственных решений. 3. Общее и особенности государственных и политических решений. 4. Специфика государства как субъекта принятия решений. 5. Объекты и субъекты принятия решений в государственном управлении. 6. Многоуровневый характер принятия государственных решений. 7. Этапы принятия и исполнения государственных решений. 8. Эффективность и качество государственных решений. 9. Сущность и содержание процесса разработки принятия управленческих решений. 10. Система государственного управления, субъекты объекты управления, иерархические уровни. 11. Государственно управленческое решение, виды их классификации. 12. Системных признаки государственных управленческих решений. 13. Процесс принятия государственно управленческих решений. 14. Процедуры принятия государственно управленческих решений. 15. Условия, факторы, обеспечение качества и эффективности решений. 16. Государственное управление. Понятие, структура, функции, особенности. 17. Муниципальное управление. Понятие, структура, функции, особенности. 18. Система органов государственной власти Российской Федерации. 19. Система органов местного самоуправления в Российской Федерации. 20. Государственная служба: роль, предназначение и основная функция. 21. Функции управления. Цели и методы управления. 22. Стили руководства. 23. Формы государств и структура муниципальных образований. 24. Содержание понятий «государственное и муниципальное управление». 25. Виды государственных и муниципальных органов.
	ПК-1	26. Власть и управление как специфические основы деятельности государства. 27. Базовые характеристики государства как субъекта принятия решений. 28. Природа и отличительные черты механизма принятия государственных решений. 29. Организационные аспекты разработки решений. 30. Технологии законодательного процесса.

		31. Социокультурные механизмы процесса принятия государственных решений. 32. Принципы реализации государственных решений. 33. Стадии процесса реализации государственных решений. 34. Контроль и мониторинг при реализации государственных решений. 35. История развития управленческой мысли. 36. Управление: сущность и содержание. Виды управления. 37. Руководитель и его роль в процессе управления организацией. 38. Организация как одна из важнейших функций управления. 39. Контроль как функция управления. Основные правила эффективного контроля. 40. Мотивация как функция управления. Основные теории мотивации. 41. Алгоритм работы руководителя по организации выполнения задачи (решения проблемы). 42. Работа руководителя по организации управления на этапе подготовки к практическим действиям. 43. Контроль и регулирование как функции управления: содержание, роль и место в процессе управления. 44. Управленческая деятельность на государственном и муниципальном уровнях. 45. Управление конфликтными ситуациями на государственном и муниципальном уровнях. 46. Организация государственной власти в субъекте РФ и муниципальной власти. 47. Критерии эффективности государственного и муниципального управления. 48. Социально-экономические задачи федеральных и региональных органов государственной власти. 49. Государственная гражданская служба как публично-правовой институт. 50. Нормативная основа институтов государственной и муниципальной служб.
	ПКo-4	51. Информационное обеспечение принятия государственных решений. 52. Модели этапа разработки целей. 53. Разработка и отбор альтернатив. 54. Этап реализации и завершения процесса принятия государственных решений. Заключительный этап принятия государственных решений. 55. Особенности разработки решений в структуре исполнительной власти. 56. Прогнозирование как технологический механизм принятия государственных решений. 57. Риски в процессе принятия государственных решений. 58. Организационные аспекты разработки и принятия решений. 59. Информационное обеспечение процесса управления. 60. Управленческое решение - как основа организации управления.

Примерные вопросы для проверки остаточных знаний

Вопрос (задача)	Оцениваемая
-----------------	-------------

	компетенция
1. Государственное решение – это ... А) определение действий, формирующих цель, направленных на выработку решений Б) одна из основных функций управления, представляющая собой обеспечение достижения целей, поставленных организацией, реализации принятых управленческих решений В) выбор и обоснование определённого проекта действий государственных органов, направленных на достижение общественных целей Г) Нет верного варианта ответа	ОПК-2
2. Чем отличается государственное управление от любой другой управленческой деятельности? А) специфическими чертами, функциями, методами Б) наличием своих правил В) принципами Г) нет верного варианта ответа	ПК-1
2. Что является объектом исследования теории принятия решений? А) проблемная ситуация Б) процесс управления В) способы принятия решений Г) социальные отношения	ПКo-4

Шкала оценивания результатов и критерии выставления оценок по тестовым заданиям:

«Зачтено» - более 70%;

«Не зачтено» - менее 70%.

Шкала оценивания результатов и критерии выставления оценок по формам контроля:

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
Экзамен	Правильность и полнота ответа	Дан правильный, полный ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; могут быть допущены недочеты, исправленные самостоятельно в процессе ответа	«Отлично»
		Дан правильный, недостаточно полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; могут быть допущены недочеты, исправленные с помощью преподавателя.	«Хорошо»
		Дан недостаточно правильный и полный ответ; логика и последовательность изложения имеют нарушения; в ответе отсутствуют выводы.	«Удовлетворительно»

	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; дополнительные и уточняющие вопросы не приводят к коррекции ответа на вопрос.	«Неудовлетворительно»
--	--	-----------------------

3. В Разделе 8. «Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины» вносятся следующие изменения:

8.1. Основная литература

1. Кужева, С. Н. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие / С. Н. Кужева, Н. П. Лещенко. — Омск : Издательство Омского государственного университета, 2022. — 126 с. — ISBN 978-5-7779-2587-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120311>
2. Макрусов, В. В. Методы принятия управленческих решений : учебник / В. В. Макрусов, В. Ф. Волков, Е. О. Любкина ; под редакцией В. В. Макрусова. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2022. — 408 с. — ISBN 978-5-4377-0160-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124110>
3. Заруба, Н. А. Методы принятия управленческих решений: государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Н. А. Заруба. — Кемерово : Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2022. — 183 с. — ISBN 978-5-00137-288-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/128419>
4. Соловьев А. И. Принятие и исполнение государственных решений: учебное пособие для студентов вузов. Рекомендовано УМО вузов по классическому университетскому образованию / А. И. Соловьев. — 2- изд., испр. и доп. — М.: Аспект Пресс, 2017. — 496 с. (гриф). — 5 экз.

8.2. Дополнительная литература

1. Конституция Российской Федерации
2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»
3. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»
4. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»
5. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»
6. Федеральный Закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

7. Федеральный закон от 29.12.2022 № 645-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»
8. Горный, М. Б. Муниципальная политика и местное самоуправление в России: учебник и практикум для вузов. Рекомендовано УМО ВО / М. Б. Горный. - 3-е изд., перераб. И доп. - М. : Юрайт, 2020. - 393 с. - 12 экз.
9. Государственная и муниципальная служба : учебное пособие / Е. А. Фирсова, В. В. Копылов, О. А. Копылова, С. С. Фирсов. — Тверь : Тверская ГСХА, 2020. — 154 с. — Текст : электронный // Лань : ЭБС. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151300>
10. Каранина, Е. В. Бюджетная система России и регионов : учебное пособие / Е. В. Каранина. — Киров : ВятГУ, 2016. — 222 с. — ISBN 978-5-98228-088-6. — Текст : электронный // Лань : ЭБС. — URL: <https://e.lanbook.com/book/164429>
11. Лобкова, Е. В. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / Е. В. Лобкова, Е. В. Зандер, К. Ю. Лобков. — Красноярск : СФУ, 2020. — 300 с. — ISBN 978-5-7638-4264-7. — Текст : электронный // Лань : ЭБС. — URL: <https://e.lanbook.com/book/181595>
12. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция» / А. Г. Авшаров, И. А. Алексеев, И. Ф. Амельчаков [и др.] ; под редакцией А. С. Прудникова, М. С. Трофимова. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 543 с. — ISBN 978-5-238-01866-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81662>

Составитель



Н.В. Олухов

20.06.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол заседания кафедры ГСиКП
 № 17 от 27.06.2024 г.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ
в рабочей (учебной) программе дисциплины
«Принятие управленческих решений в ГМУ»

по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)
 (профиль – Управление в кризисных ситуациях)

Утвердить следующие изменения в рабочую (учебную) программу дисциплины «Принятие управленческих решений в ГМУ»:

В Раздел 4 «Объем дисциплины» вносятся следующие изменения:

№ п/п	Виды работ	ЗЕТ	Количество часов по рабочему учебному плану	
			Форма обучения - очная	
			Всего часов	Часов в интерактивной форме
1	Общая трудоёмкость дисциплины	6	216	48
2	Контактная работа обучающихся с преподавателем		82,6	48
3	Самостоятельная работа обучающихся		108,75	
4	Контроль		24,65	

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Трудоемкость освоения тем дисциплины, час										
		Общая	Кол-во часов					Формы контроля				
			Всего	Лекции	Лабораторные	Практические	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Контроль	Зачет/Экзамен	Контроль	Курсовая работа	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
5 семестр												
1	Принятие и исполнение государственных решений как научное понятие и учебная дисциплина	10	4	2		2						6
в т.ч. часов в инт. форме		2	2			2						

2	Особенности государственных решений	13	6	2		4						7
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>		4	4			4						
3	Государство и органы государственной власти РФ как субъекты принятия и исполнения решений	13	6	2		4						7
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>		4	4			4						
4	Органы местного самоуправления как субъекты принятия и исполнения решений	14	6	2		4						8
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>		4	4			4						
5	Особенности руководителя как лица, принимающего решения	10	4	2		2						6
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>		2	2			2						
6	Место и роль «лидерской» подсистемы в механизме принятия государственных решений	10	4	2		2						6
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>		2	2			2						
7	Факторы, влияющие на процесс принятия решений	10	4	2		2						6
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>		2	2			2						
8	Методы принятия управленческих решений	10	4	2		2						6
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>		2	2			2						
9	Основные этапы принятия решений	10	4	2		2						9,75
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>		2	2			2						
КСР		2						2				
Зачет		2,25							2,25			
Итого по дисциплине в 5 семестре		108	42	18		24		2	2,25			61,75
6 семестр												
10	Принятие и исполнение решений Президентом Российской Федерации	15	6	2		4						9
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>		4	4			4						
11	Принятие и	15	6	2		4						9

	исполнение решений органами законодательной власти Российской Федерации											
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>		4	4			4						
12	Принятие и исполнение решений органами исполнительной власти Российской Федерации	15	6	2		4						9
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>		4	4			4						
13	Принятие и исполнение решений органами местного самоуправления	15	6	2		4						9
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>		4	4			4						
14	Принятие и исполнение государственных решений органами судебной власти	9,5	4	2		2						5,5
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>		2	2			2						
15	Технологии оценки качества и эффективности исполнения государственных решений	9,5	4	2		2						5,5
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>		2	2			2						
КСР		2						2				
Экзамен		2,35							2,35			
Итого за 6 семестр:		108	32	12		20		2	2,35	24,65		47
Итого по дисциплине:		216	74	30		44		4	4,6	24,65		108,75
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>		48	48			44		4				

В Раздел 6 «Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине» вносятся следующие изменения: с учетом обновления содержания и конкретизации формируемых компетенций в учебно-методической документации указан 2024 год внесения изменений.

В Разделе 8 «Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины» читать в новой редакции:

8.1. Основная литература

1. Заруба, Н. А. Методы принятия управленческих решений: государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Н. А. Заруба. — Кемерово : Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2022. — 183 с. — ISBN 978-5-00137-288-2. — Текст :

электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/128419>

3. Соловьев А. И. Принятие и исполнение государственных решений: учебное пособие для студентов вузов. Рекомендовано УМО вузов по классическому университетскому образованию / А. И. Соловьев. — 2- изд., испр. и доп. — М.: Аспект Пресс, 2017. — 496 с. (гриф)

4. Юкаева, В. С. Принятие управленческих решений : учебник / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувикова. — Москва : Дашков и К, 2016. — 324 с. — ISBN 978-5-394-01084-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/60493>

8.2. Дополнительная литература

1. Конституция Российской Федерации

2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»

3. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

4. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»

5. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

6. Федеральный Закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

7. Федеральный закон от 29.12.2022 № 645-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

8. Глазкова, В. В. Введение в государственное и муниципальное управление : учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / В. В. Глазкова, Д. А. Максимова. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. — 36 с. — ISBN 978-5-7264-2209-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101863>

9. Горный, М. Б. Муниципальная политика и местное самоуправление в России: учебник и практикум для вузов. Рекомендовано УМО ВО / М. Б. Горный. - 3-е изд., перераб. И доп. - М. : Юрайт, 2020. - 393 с. - 12 экз.

10. Каранина, Е. В. Бюджетная система России и регионов : учебное пособие / Е. В. Каранина. — Киров : ВятГУ, 2016. — 222 с. — ISBN 978-5-98228-088-6. — Текст : электронный // Лань : ЭБС. — URL: <https://e.lanbook.com/book/164429>

11. Лобкова, Е. В. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / Е. В. Лобкова, Е. В. Зандер, К. Ю. Лобков. — Красноярск : СФУ, 2020. — 300 с. — ISBN 978-5-7638-4264-7. — Текст : электронный // Лань : ЭБС. — URL: <https://e.lanbook.com/book/181595>

12. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция» / А. Г. Авшаров, И. А. Алексеев, И. Ф. Амельчаков [и др.] ; под редакцией А. С. Прудникова, М. С. Трофимова. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 543 с. — ISBN 978-5-238-01866-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81662>

Составитель:

Доцент кафедры
государственной службы и
кадровой политики,
кандидат социологических наук



Олухов Н.В.

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол заседания кафедры ГСиКП
 № 12 от 19.05.2026 г.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ
в рабочей (учебной) программе дисциплины
«Принятие управленческих решений в ГМУ»

по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)
 (профиль – Управление в кризисных ситуациях)

Утвердить следующие изменения в рабочую (учебную) программу дисциплины «Принятие управленческих решений в ГМУ»:

Раздел 12. «Материально-техническое обеспечение» читать в новой редакции:

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине «Принятие управленческих решений в ГМУ» включает в себя следующие компоненты:

Виды занятий	Сведения о помещении	Перечень оборудования	Перечень технических средств обучения
Лекционные занятия	Учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 25.	Основное оборудование: учебная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся: стол ученический, стул ученический; мебель для оборудования рабочего места преподавателя: стол и стул. Дополнительное оборудование: классная доска для мела.	Компьютер в комплекте (монитор, клавиатура, мышь) или ноутбук с лицензионным программным обеспечением, с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Института. Мультимедиа-проектор с экраном или интерактивная панель с лицензионным программным обеспечением, с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Института.
Практические занятия	Учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 25	Основное оборудование: учебная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся: стол ученический, стул ученический; мебель	Компьютер в комплекте (монитор, клавиатура, мышь) или ноутбук с лицензионным программным обеспечением, с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением

Виды занятий	Сведения о помещении	Перечень оборудования	Перечень технических средств обучения
		для оборудования рабочего места преподавателя: стол и стул. Дополнительное оборудование: классная доска для мела.	доступа в ЭИОС Института. Мультимедиа-проектор с экраном или интерактивная панель с лицензионным программным обеспечением, с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Института.
Промежуточная аттестация	Учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 25.	Основное оборудование: учебная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся: стол ученический, стул ученический; мебель для оборудования рабочего места преподавателя: стол и стул.	Компьютер в комплекте (монитор, клавиатура, мышь) или ноутбук с лицензионным программным обеспечением, с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Института.

Составитель:

Л.А. Захарова